

**АКЦИОНЕРНОЕ ОБЩЕСТВО «НАЦИОНАЛЬНЫЕ
ИНФОРМАЦИОННЫЙ ТЕХНОЛОГИИ»**

Утверждаю
Управляющий директор по
информационной безопасности
_____ А. Даутбаев
« _____ » _____ 2026 года



**РЕГЛАМЕНТ УДОСТОВЕРЯЮЩЕГО ЦЕНТРА
ГОСУДАРСТВЕННЫХ ОРГАНОВ РЕСПУБЛИКИ
КАЗАХСТАН**

Астана 2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Функции УЦ ГО РК	5
3. Участники цифрового взаимодействия и сертификаты владельцев	5
4. Порядок предоставления сервисов удостоверяющим центром государственных органов Республики Казахстан	6
5. Порядок взаимодействия заявителя с УЦ ГО РК при выдаче и отзыве сертификата владельца	8
6. Отказ в выдаче сертификата.....	11
7. Решение спорных вопросов	12
8. Порядок работы УЦ ГО РК с новым защищенным носителем ключевой информации	12
9. Меры обеспечения технической безопасности	13
10. Требования к патентной частоте.....	13
11. Контактная информация	13
Информация о местонахождении региональных представителей	14

1. Общие положения

Настоящий Регламент Удостоверяющего центра государственных органов Республики Казахстан (далее – Регламент) устанавливает общий порядок деятельности Акционерного общества «Национальные информационные технологии» по обслуживанию участников системы электронного документооборота государственных органов Республики Казахстан.

Регламент разработан в соответствии с требованиями следующих международных стандартов и нормативных правовых актов Республики Казахстан:

- 1) Цифровой Кодекс Республики Казахстан;
- 2) Правила выдачи, хранения, отзыва сертификатов открытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждения принадлежности и действительности открытого ключа электронной цифровой подписи удостоверяющим центром государственных органов Республики Казахстан;
- 3) рекомендуемый стандарт RFC 3647 Certificate Policy and Certification Practices Framework серии международных стандартов IETF;
- 4) Серия рекомендуемых стандартов ITU-T X.500;
- 5) СТ РК 1073-2007. Средства криптографической защиты информации.

Общие требования.

В настоящем Регламенте используются следующие понятия:

- 1) отозванный сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи – сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи, выданный удостоверяющим центром государственных органов, действие которого прекращено в порядке, установленном настоящими Правилами;
- 2) удостоверяющий центр государственных органов Республики Казахстан (далее – УЦ ГО РК) – удостоверяющий центр, предоставляющий средства электронной цифровой подписи и сертификаты открытых ключей электронной цифровой подписи должностным лицам государственных органов для формирования и проверки электронной цифровой подписи в электронных документах в государственных и негосударственных цифровых системах;
- 3) защищенный носитель ключевой информации USB – специализированный носитель, в котором для защиты хранящихся закрытых ключей электронной цифровой подписи используются средства криптографической защиты информации, имеющие сертификат соответствия требованиям национального стандарта Республики Казахстан СТ РК 1073-2007 «Средства криптографической защиты информации. Общие технические требования» либо СТ РК 1073-2025 «Требования к информационной безопасности и процессам жизненного цикла» (не ниже 3 уровня);
- 4) оператор УЦ ГО РК – оператор «цифрового правительства» осуществляющий, осуществляющее функции удостоверяющего центра государственных органов Республики Казахстан;
- 5) единая транспортная среда государственных органов (далее – ЕТС ГО) – сеть телекоммуникаций, входящая в инфраструктуру «цифрового правительства» и предназначенная для обеспечения взаимодействия локальных (за исключением

локальных сетей, имеющих доступ к Интернету), ведомственных и корпоративных сетей телекоммуникаций государственных органов, их подведомственных организаций и органов местного самоуправления, а также иных субъектов цифровой среды, определенных уполномоченным органом, с соблюдением требуемого уровня кибербезопасности;

6) сервис подачи онлайн заявки – сервис, предназначенный для формирования в режиме онлайн заявок на выпуск и отзыв сертификатов открытого ключа электронной цифровой подписи владельца сертификата открытого ключа электронной цифровой подписи УЦ ГО РК в сети ЕТС ГО;

7) заявитель – государственные и местные исполнительные органы Республики Казахстан и их территориальные подразделения;

8) уполномоченный сотрудник – сотрудник государственного органа или подведомственной принадлежности организации, наделённый полномочиями оператора УЦ ГО РК, для подачи, согласования и отклонения онлайн-заявлений на выпуск и отзыв сертификатов открытого ключа электронной цифровой подписи УЦ ГО РК в соответствующем государственном органе;

9) уполномоченный орган в сфере цифровизации (далее – уполномоченный орган) – центральный исполнительный орган, осуществляющий руководство и межотраслевую координацию в сфере цифровизации;

10) электронный документооборот – обмен электронными документами между государственными органами, физическими и юридическими лицами;

11) система электронного документооборота (далее – СЭД) – система обмена электронными документами, отношения между участниками которой регулируются Законом и иными нормативными правовыми актами Республики Казахстан;

12) электронная цифровая подпись (далее – ЭЦП) – цифровая запись (набор цифровых данных), созданная с использованием закрытого ключа электронной цифровой подписи и средств электронной цифровой подписи, подтверждающая достоверность электронного документа, его принадлежность и неизменность содержания;

13) владелец сертификата открытого ключа электронной цифровой подписи (далее – владелец сертификата) – физическое или юридическое лицо, на имя которого выдан сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи, правомерно владеющее закрытым ключом, соответствующим открытому ключу, указанному в сертификате открытого ключа электронной цифровой подписи;

14) открытый ключ электронной цифровой подписи – цифровые данные, предназначенные для подтверждения подлинности электронной цифровой подписи;

15) сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи (далее – сертификат) – цифровая запись, удостоверяемая электронной цифровой подписью удостоверяющего центра, которая служит для подтверждения соответствия электронной цифровой подписи требованиям, установленным Кодексом;

16) закрытый ключ электронной цифровой подписи – цифровые данные, предназначенные для создания электронной цифровой подписи с использованием средств электронной цифровой подписи;

17) защищенный носитель ключевой информации Type-C – защищенный носитель ключевой информации, оснащенный интерфейсом подключения USB Type-C;

18) Virtual Private Network устройство (далее – VPN устройство) – совокупность технических средств и программного обеспечения, реализующая аутентификацию сторон и защищённый обмен информацией между узлами в виртуальной частной сети.

2. Функции УЦ ГО РК

УЦ ГО РК в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан осуществляет следующие функции:

1) создает сертификат открытого ключа электронной цифровой подписи (далее – сертификат) по обращению участников системы электронного документооборота с принятием мер для защиты закрытых ключей электронной цифровой подписи от неправомерного доступа;

2) выдает, регистрирует, отзывает, хранит сертификаты владельцев, ведет регистр сертификатов (далее – регистр), выданных в установленном порядке;

3) утверждение правил применения сертификатов;

4) осуществление учета действующих и отозванных сертификатов;

5) подтверждение принадлежности и действительности открытого ключа электронной цифровой подписи, зарегистрированного удостоверяющим центром в порядке, установленными Правилами выдачи, хранения, отзыва сертификатов открытого ключа электронной цифровой подписи, подтверждения принадлежности и действительности открытого ключа электронной цифровой подписи удостоверяющим центром государственных органов Республики Казахстан);

6) принятие всех необходимых мер для предотвращения утери, модификации, компрометации, неправомерного использования и подделки находящихся на хранении открытых и закрытых ключей электронной цифровой подписи.

3. Участники цифрового взаимодействия и сертификаты владельцев

Участники цифрового взаимодействия:

- УЦ ГО РК;
- Центр сертификации (сотрудник ЦА Оператора);
- Региональные сотрудники. (Контактные данные сотрудников Оператора указаны в приложении 1 настоящего Регламента);
- Владельцы сертификатов.

УЦ ГО РК выпускает сертификат владельца, который используется в СЭД и других государственных информационных системах. Для обеспечения информационной безопасности СЭД и другие государственные информационные системы реализуют один из следующих сервисов:

- идентификация;
- целостность передаваемой информации;
- неотказуемость от авторства электронного сообщения.

УЦ ГО РК в соответствии с перечнем и условиями, определенными настоящим Регламентом и действующим законодательством Республики Казахстан:

- 1) выдает заявителю сертификат;
- 2) отзывает сертификат владельца.
- 3) принимает необходимые меры для предотвращения утери, модификации и подделки, находящихся на хранении открытых и закрытых ключей электронной цифровой подписи;
- 4) обеспечивает защиту сведений о владельцах сертификатов и раскрывает их в случаях, предусмотренных законодательными актами Республики Казахстан;
- 5) обеспечивает актуальность информации, содержащейся на интернет - ресурсе ucgo.gov.kz.

Владелец сертификата:

- 1) обращается в УЦ ГО РК с заявлением на выпуск и/или отзыв сертификата владельца.

Отзыв сертификата по требованию владельца сертификата либо его представителя осуществляется в случаях:

- использования сертификата владельца третьими лицами;
 - увольнения работника заявителя;
 - изменения фамилии, имени или отчества (при его наличии) владельца сертификата;
 - смены наименования, реорганизации, ликвидации юридического лица – владельца сертификата;
 - по вступившему в законную силу решению суда;
 - в случае утери, поломки носителя ключевой информации.
- 2) получает доступ к списку отозванных сертификатов (далее – СОС);
 - 3) принимает необходимые меры для защиты закрытых ключей и обязан прекратить использование закрытого ключа по истечению срока действия сертификата или его отзыва.

4. Порядок предоставления сервисов удостоверяющим центром государственных органов Республики Казахстан

УЦ ГО РК ведет регистр сертификатов (далее – регистр).

УЦ ГО РК публикует все издаваемые сертификаты в регистре. Регистр ведется УЦ ГО РК в электронном виде.

УЦ ГО РК:

- обеспечивает функционирование регистра с целью предоставления владельцу информации о статусе сертификата, в частности об отзыве;
- предоставляет владельцу сертификата информацию о местоположении регистра для проверки статуса сертификата;
- в случае отзыва сертификата, УЦ ГО РК публикует серийный номер отозванного сертификата в СОС.

УЦ ГО РК издает сертификат УЦ ГО РК в электронной форме в соответствии со стандартом ITU-T X.509 серии стандартов X.500 версии 3 согласно Приложению 2 к настоящему Регламенту.

В регистре хранятся сертификаты владельцев в течение установленного срока хранения согласно законодательству Республики Казахстан.

В регистре информация о СОС хранится в электронной форме, в соответствии со стандартом RFC 3280, по структуре, определенной Приложением 3 настоящего Регламента.

Периодичность публикации обновленного СОС на сервере УЦ ГО РК и интернет ресурсе <http://ucgo.gov.kz/crl> осуществляется два раза в неделю (в среду и в пятницу), при этом срок действия СОС семь дней.

УЦ ГО РК обновляет информацию, хранимую в регистре, по мере необходимости.

УЦ ГО РК предоставляет сервис проверки статуса сертификата владельца посредством онлайн проверки на его признание недействительным включающей:

проверку статуса сертификата (OCSP). Данный метод проверки подтверждает, отозван ли проверяемый сертификат на момент отправки запроса (текущее время);

проверку списка отозванных сертификатов (CRL). Данный метод представляет собой проверку наличия серийного номера сертификата в СОС. Проверка недействительности осуществляется на момент формирования СОС.

Доказательством подписания документа в указанный момент времени является квитанция метки времени, полученная в УЦ ГО РК и содержащая время подписания документа.

Для получения сервисов OCSP, CRL и штампа времени (TSP) необходимо обратиться к следующим адресам:

ЕТС ГО/ IP VPN:

- 1) СОС, который доступен для загрузки с сайта <https://ucgo.gov.kz/ucgo.crl>;
- 2) службы OCSP, доступные по адресу <http://ucgo.gov.kz:62265> и <http://ucgo.gov.kz:62266>;
- служба TSP, доступная по адресу <http://ucgo.gov.kz:62275> и <http://ucgo.gov.kz:62276>.

Заявитель отслеживает статус выпуска сертификата посредством исполнения письма в СЭД. Обработка письма осуществляется в течении трех рабочих дней.

5. Порядок взаимодействия заявителя с УЦ ГО РК при выдаче и отзыве сертификата владельца

5.1 Для получения сертификата заявитель подает заявление одним из следующих способов:

- 1) в режиме онлайн – при подаче заявления заявителем;
- 2) посредством личного кабинета уполномоченного сотрудника;
- 3) в режиме офлайн – для сотрудника архива и VPN устройства.

1) **Выдача в режиме онлайн** осуществляется, при наличии защищенного носителя ключевой информации у сотрудника государственного или местного исполнительного органа:

заявитель подключает к рабочей станции защищенный носитель ключевой информации;

заявитель генерирует закрытый ключ, путем подачи заявки в сервис подачи заявки online УЦ ГО РК посредством ETC ГО/VPN по адресу <https://ucgo.gov.kz/portal/public>.

*В случае возникновения ошибок необходимо убедиться в наличии записи IP-адреса и доменного имени в файле hosts. *информацию о IP адресе необходимо уточнить по тел:*

+7(7172)701-665 вн.(68-41)

+7(7172)701-665 вн.(68-42)

+7(7172)701-665 вн.(68-43)

+7(7172)701-665 вн.(30-16)

а также у сотрудников региональных Операторов.

Заявитель посредством СЭД направляет в УЦ ГО РК письмо, автоматически сформированное при подачи заявки. Данный шаблон необходимо разместить на электронном гербовом бланке государственного учреждения;

работник Оператора, после получения письма заявителя, осуществляет проверку предоставленных данных на полноту и подтверждает заявку на выдачу сертификата. В случае несоответствия представленных данных сотрудник оператора УЦ ГО РК отказывает в подтверждении заявления на основании пункта 6 настоящего Регламента;

заявитель через функционал «Проверка статуса запроса», в сервисе подачи заявки online УЦ ГО РК устанавливает сертификат на защищенный носитель ключевой информации.

У сотрудников государственных и местных исполнительных органов может находиться не более 2 защищенных носителей ключевой информации, один из которых с разъемом Type-C.

2) **Выдача сертификата посредством личного кабинета уполномоченного сотрудника** осуществляется при наличии у заявителя защищенного носителя ключевой информации:

заявитель подает заявление на выдачу сертификата в электронной форме посредством личного кабинета уполномоченного сотрудника;

заявление согласовывается уполномоченным сотрудником в личном кабинете посредством ЭЦП;

сотрудник оператора УЦ ГО РК после получения заявления, направленного через личный кабинет уполномоченного сотрудника, проверяет представленные данные на полноту и соответствие установленным требованиям и при их соответствии подтверждает заявление на выдачу сертификата. В случае несоответствия представленных данных сотрудник оператора УЦ ГО РК отказывает в подтверждении заявления на основании пункта 6 настоящего Регламента;

после подтверждения заявления УЦ ГО РК формирует сертификат. Установка сертификата на защищенный носитель ключевой информации осуществляется заявителем посредством сервиса подачи онлайн-заявок.

3) **Выдача сертификата для VPN-устройства** осуществляется путем направления письма с предоставлением электронного носителя информации:

заявитель направляет в уполномоченный орган письмо на выдачу сертификата для VPN-устройства посредством СЭД, почтовой связи либо нарочно и предоставляет защищенный носитель ключевой информации;

уполномоченный орган после рассмотрения письма и принятия решения о выпуске сертификата для VPN-устройства направляет письмо оператору УЦ ГО РК посредством СЭД, почтовой связи либо нарочно для последующего выпуска сертификата;

сотрудник оператора УЦ ГО РК после получения письма в течении трех рабочих дней проверяет представленные данные на полноту и соответствие установленным требованиям и при их соответствии формирует и подтверждает заявление на выдачу сертификата для VPN-устройства. В случае несоответствия представленных данных сотрудник оператора УЦ ГО РК отказывает в формировании заявления на основании пункта 6 настоящего Регламента;

после подтверждения заявления УЦ ГО РК выпускает сертификат для VPN-устройства. Сотрудник оператора УЦ ГО РК устанавливает сертификат на предоставленный электронный носитель информации и передает его заявителю посредством почтовой связи либо нарочно.

После окончания процедуры выпуска сертификата владельца, УЦ ГО РК публикует изданный сертификат владельца в электронном виде в регистре.

4) **Выдача сертификата для сотрудника архива** осуществляется путем направления письма с предоставлением защищенного носителя ключевой информации и включает следующие этапы:

заявитель направляет оператору УЦ ГО РК письмо с заявлением на выдачу сертификата для сотрудника архива посредством СЭД, почтовой связи либо нарочно и предоставляет защищенный носитель ключевой информации;

сотрудник оператора УЦ ГО РК после получения письма проверяет представленные данные на полноту и соответствие установленным требованиям и при их соответствии формирует и подтверждает заявление на выдачу сертификата для сотрудника архива. В случае несоответствия представленных данных

сотрудник оператора УЦ ГО РК отказывает в формировании заявления на основании пункта 6 настоящего Регламента;

после подтверждения заявления УЦ ГО РК выпускает сертификат для сотрудника архива. Сотрудник оператора УЦ ГО РК устанавливает сертификат на предоставленный защищенный носитель ключевой информации и передает его заявителю посредством почтовой связи либо нарочно заявителем посредством сервиса подачи онлайн-заявок.

5.2 Выдача сертификата владельца осуществляется в срок не более трех рабочих дней после официальной регистрации заявления в УЦ ГО РК.

После окончания процедуры выпуска сертификата владельца, УЦ ГО РК публикует изданный сертификат владельца в электронном виде в регистре.

5.3 Перед окончанием срока действия сертификата владельца осуществляется плановый выпуск сертификата владельца.

Плановый выпуск сертификата владельца может производиться за месяц до истечения срока действия сертификата владельца.

Внеплановый выпуск сертификата осуществляется в связи с утерей, поломкой защищенного носителя ключевой информации либо компрометацией ключа ЭЦП. Для этого необходимо посредством СЭД отправить письмо с заявлением на отзыв и выпуск сертификата.

Заявление оформляется в форме письма за подписью руководителя государственного органа или иного сотрудника с правом подписи.

Текст заявления на отзыв сертификата владельца содержит запрос на отзыв сертификата с указанием причины отзыва.

Выпуск сертификата осуществляется в течение трех рабочих дней со дня получения заявления.

Результатом рассмотрения заявления на выдачу сертификата является выдача сертификата либо отказ в его выдаче.

УЦ ГО РК предоставляет выданный сертификат в корневой удостоверяющий центр Республики Казахстан во исполнение подпункта 7) пункта 1 статьи 55 Кодекса.

5.4 Отзыв сертификата владельца осуществляется в течении одного рабочего дня, после официальной регистрации заявления в УЦ ГО РК в следующих случаях:

- использования сертификата владельца третьими лицами;
- увольнения сотрудника из государственного органа РК;
- изменение фамилии, имени или отчества (при его наличии) владельца сертификата;
- смены наименования, реорганизации, ликвидации юридического лица;
- при вступлении в законную силу решения суда;
- в случаи утери, поломки защищенного носителя ключевой информации.

Заявитель посредством СЭД направляет в УЦ ГО РК письмо об отзыве сертификата владельца по форме согласно Приложению 4 к настоящему Регламенту. Центр сертификации автоматически производит отзыв сертификата, удаляет его из регистра и публикует серийный номер сертификата в СОС.

Временем отзыва сертификата владельца признается время официального уведомления центра регистрации об отзыве данного сертификата владельца.

5.5 Владелец использует закрытый ключ, который соответствует открытому ключу, указанному в сертификате, после его получения.

По истечению срока действия сертификат владельца автоматически становится недействительным.

5.6 Срок действия сертификата составляет три года с момента его выпуска.

Срок действия сертификата для VPN устройства составляет один год с момента его выпуска.

Срок действия сертификата «Сотрудника архива» составляет пять лет с момента его выпуска.

Сертификат владельца содержит отличительные имена согласно стандарту ITU-T X.501, серии стандартов X.500 в полях Issuer и Subject DN имени сертификата владельца (далее – DN имени).

УЦ ГО РК обеспечивает уникальность отличительных имен владельцев сертификатов в поле Subject DN имени.

Все сертификаты владельцев, издаваемые УЦ ГО РК, должны содержать имена с доступным для понимания смысловым значением, позволяющим устанавливать личность владельца сертификата.

Владельцам сертификатов не предоставляется возможность присвоения псевдонимов. Им также не разрешается использование анонимности в сертификате владельцев.

6. Отказ в выдаче сертификата

УЦ ГО РК отказывает в выдаче сертификата в следующих случаях:

- неполноты представленных документов;
- представления недостоверных сведений;
- в соответствии со вступившим в законную силу решением суда;
- недостижения лицом шестнадцатилетнего возраста;
- наличия действующего сертификата у пользователя УЦ ГО РК, за исключением:

одновременной работы пользователя в двух государственных органах (при наличии подтверждающих документов);

одновременной работы пользователя с двумя носителями ключевой информации, один из которых имеет разъем Type-C.

7. Решение спорных вопросов

В случае возникновения споров и разногласий по причинам отказа владельца сертификата от подписанных данных и/или в случае невозможности участником СЭД в удостоверении достоверности подписи, участники информационного взаимодействия принимают все необходимые меры для их разрешения.

Владелец сертификата или участник СЭД направляет официальный запрос в уполномоченный орган и в УЦ ГО РК для выдачи заключения по сложившейся ситуации, и предоставления доказательства.

УЦ ГО РК на основании полученного официального запроса принимает совместно с представителями юридического лица, ответственного за организацию СЭД все необходимые меры по решению возникшего спора и/или разногласия в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

8. Порядок работы УЦ ГО РК с новым защищенным носителем ключевой информации

8.1 УЦ ГО РК для генерации и хранения сертификата владельца использует защищенные носители ключевой информации:

eToken 5110;

Kaztoken;

Kaztoken Type-C;

SafeNet;

JaCarta.

(с апплетами, реализующими алгоритм ГОСТ 34.310-2004, ГОСТ 34.311-95);

Инструкции по работе с защищенными носителями ключевой информации предоставляются непосредственно поставщиком защищенных носителей ключевой информации.

8.2 Для включения нового защищенного носителя ключевой информации, не указанного в пункте 8.1 настоящего Регламента необходимо иметь:

1) официальное разрешение от уполномоченного органа;

2) протокол тестирования работы носителя ключевой информации с криптопровайдером Tumar CSP 6.3 (совместно с поставщиком СКЗИ УЦ ГО РК ТОО «НИЛ Гамма технологий»), подтверждающий корректность работы носителя ключевой информации с криптопровайдером Tumar CSP 6.3;

3) сертификат соответствия носителя ключевой информации на СТ РК 1073-2007 (не ниже 3 уровня), при этом носитель ключевой информации должен содержать аппаратно-реализованные алгоритмы соответствующие ГОСТ 34.310-2004, ГОСТ 34.311-95.

9. Меры обеспечения технической безопасности

Выпуск и отзыв сертификата в УЦ ГО РК осуществляется на сертифицированном средстве криптографической защиты информации по уровню не ниже 3-го согласно стандарту СТ РК 1073-2007. Средства криптографической защиты информации. Общие требования.

10. Требования к патентной частоте

Построение системы отвечает требованиям по патентной частоте согласно действующему законодательству и регламентирующих создание системы распорядительных документов.

Уточнение требований по патентной частоте производится в договорах на проведение работ. При этом разработчик, в случае использования собственных разработок, указывает наличие документальных свидетельств на владение интеллектуальной собственностью.

11. Контактная информация

Адрес: АО «Национальные информационные технологии»
Республика Казахстан, 010000, г. Астана, проспект Мангилик Ел 55/15.
Телефон: 8(7172) 701-665 (внут.3016, 6841, 6842, 6843)
График работы: с 8.00 до 17.30, кроме субботы и воскресения.
e-mail: support@ucgo.gov.kz

**Информация о местонахождении региональных представителей
центров регистрации УЦ ГО РК**

№	Область	ФИО	№ рабочего телефона	Юридический адрес	Время приём а
1.	г. Астана	Мұстафа Акмир Нұрлыбекқызы	+7(7172) 701- 665 вн.(30-16) +7 (747) 167 24 89	г. Астана, Мәңгілік Ел 55/15	8:00- 17:30
2.	г. Астана	Советов Ануар Даулетулы	+7 700 311 28 78	г. Астана, Мәңгілік Ел 55/15	8:00- 17:30
3.	г. Астана	Каримбаев Еркебулан Бауржанович	+7(7172) 701- 665 вн.(62-41) +7 (701) 191 1861	г. Астана, Дом министерств, Мәңгілік Ел, 8	8:00- 17:30
4.	г. Астана	Бекмагамбетова Зауреш Сериковна	+7(7172) 701- 665 вн.62-43) +7 (707) 580 0230	г. Астана, Дом министерств, Мәңгілік Ел, 8	8:00- 17:30
5.	г. Алматы	Ким Евгения Вячеславовна	+7 701 713 69 26	г.Алматы, Аксай-2, д.38А, подъезд 3, 3 этаж	9:00- 18:00
6.	Актюбинская/ Мангистауская	Мендикулова Нургуль Аллабергеновна	+7 775 932 98 21	г. Актау, мкр. 27, д. 85 н.п 4.	9:00- 18:00
7.	Жетисуская	Оспанов Мансур Талгатович	+7 701 390 33 99	г. Талдыкорган, ул. Балапанова, строение 16, 2 этаж, 3 кабинет	9:00- 18:00
8.	Акмолинская	Жунусова Саягуль Казкеновна	+7 707 731 73 83	г. Кокшетау, ул. Мадениет, д. 1, 3 этаж, каб. 301	9:00- 18:00

9.	Атырауская	Асанова Гульназ Асанқызы	+7 702 192 92 90	г. Атырау, ул. К. Сатпаева, 77	9:00- 18:00
10.	Восточно- Казахстанская	Оралбекова Әсел Оралбекқызы	7 778 319 09 71	г. Усть- Каменогорск, пр-т. Назарбаева 64/2, 3 этаж	8:00- 17:00
11.	Жамбылская	Жетписбаев Нурсултан Серикулы	+7 777 641 83 93	г. Тараз, ул. Акбозова, д. 23	9:00- 18:00
12.	Западно- Казахстанская	Куспанова Даметкен Кайргалиевна	+7 775 000 84 01	г. Уральск, проспект Н.Назарбаева 215.	9:00- 18:00
13.	Карагандинска я	Ширимбекова Айгулим Амангельдиевна	+7 777 338 14 34	г. Караганда, ул. Воинов- Интернационал истов, д. 14а	9:00- 13:00
14.	Костанайская	Алиева Акмарал Алматқызы	+7 702 797 77 22	г. Костанай, ул. Тәуелсіздік 46, каб. 203, 2 этаж	9:00- 18:00
15.	Кызылординск ая	Сейдасханов Ерсін Сейдасханұлы	+7 707 898 72 00	г. Кызылорда ул. И.Журба, д. 33/1	9:00- 18:00
16.	Павлодарская	Шакарова Жанар Бекболатова	+7 775 108 86 59	г.Павлодар, Ул.Мушхур Жусупа, д. 189а, этаж 3	9:00- 18:00
17.	Северо- Казахстанская	Лунёв Максим Николаевич	+7 775 966 52 33	г. Петропавловск, ул. Магжана Жумабаева, д. 109, 6 этаж, каб 602	9:00- 18:00
18.	г.Шымкент	Карибаев Ербол Бахитжанович	+7 778 660 78 88	г. Астана, Мәңгілік Ел 55/15	8:00- 17:30

**Структура сертификата пользователей Удостоверяющего центра
государственных органов (для подписи и аутентификации на алгоритме
ГОСТ 34.310-2004)**

Тип	Описание	Значение	Обязательность / Критичность
Version	Версия	V3	Да/Не критично
Serial Number	Серийный номер	Значение целого числа в шестнадцатеричном представлении	Да/Не критично
Signature Algorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ 34.310-2004	Да/Не критично
Issuer	Издатель (Уникальное имя)	CN = Удостоверяющий центр Государственных органов О = Республика Казахстан С = KZ	Да/Не критично
Valid From	Действителен с	День/месяц/год часы/минуты/секунды	Да/Не критично
Valid To	Действителен до	День/месяц/год часы/минуты/секунды	Да/Не критично
Subject	Субъект (Уникальное имя)	CN = ФАМИЛИЯ ИМЯ G = ОТЧЕСТВО (необязательное поле) SERIALNUMBER= IINXXXXXXXXXXXXXX SN= Фамилия (необязательное поле) Phone = +7XXXXXXXXXXXX (необязательное поле) E = ЭЛЕКТРОННАЯ ПОЧТА (необязательное поле)	Да/Не критично

		OU = BINXXXXXXXXXXXXX O = ОРГАНИЗАЦИЯ S = ОБЛАСТЬ C = KZ	
Public Key	Открытый ключ	1.2.398.3.10.1.1.1.1 с параметрами 1.2.398.3.10.1.1.1.1.1 1.2.398.3.10.1.1.1.1.2	Да/Не критично
Key Usage	Использование ключей	Цифровая подпись, Неотрекаемость, Шифрование ключей (e0)	Да/Не критично
Certificate Policy	Политики сертификата	[1] Политика сертификата: Идентификатор политики=1.2.398.3.2.1 [1,1] Сведения квалификатора политики: Идентификатор квалификатора политики=CPS Квалификатор: URL=http://ucgo.gov.kz/cps	Да/Не критично
Authority Information Access	Доступ к сведениям центра сертификации	[1] Доступ к сведениям центра сертификации Метод доступа = Поставщик центра сертификации (1.3.6.1.5.5.7.48.2) Дополнительное имя: URL=http://ucgo.gov.kz/cert/*.cer [2] Доступ к сведениям центра сертификации Метод доступа = Протокол определения состояния сертификата через сеть (1.3.6.1.5.5.7.48.1) Дополнительное имя: URL=http://ocsp.ucgo.gov.kz	Да/Не критично

CRL Distribution Point	Точка распространени я списков отзыва	[1] Точка распределения списка отзыва (CRL) Имя точки распространения: Полное имя: URL=http://crl.ucgo.gov.kz/crl/*.c rl	Да/Не критично
Subject Key Identifier	Идентификатор ключа субъекта	Серийный номер сертификата	Да/Не критично
Certificate Authority Key Identifier	Идентификатор ключа центра сертификаций	Идентификатор ключа = серийный номер Поставщик сертификата: Адрес каталога: CN = Удостоверяющий центр Государственных органов О = Республика Казахстан С = KZ Серийный номер сертификата = серийный номер	Да/Не критично
1.2.398.3.10.1. 2	Бинарные данные	Данные в шестнадцатеричном представлении (опционально)	Нет/ Не критично Скачать

**Информация о списке отозванных
сертификатов пользователей УЦ ГО РК**

№ п/п	Название	Описание	Содержание
1	2	3	4
1.	Базовые поля списка отозванных сертификатов согласно стандарта ITU-T X.509 серии стандартов X.500		
1)	Version	Версия	V2
2)	Issuer	Издатель COPC	CN = Удостоверяющий центр Государственных органов O = Республика Казахстан C = KZ
3)	thisUpdate	Время издания COPC	YYYYMMDDHHMMSS
4)	nextUpdate	Следующее обновление COPC	YYYYMMDDHHMMSS
5)	signatureAlgorithm	Алгоритм подписи	ГОСТ 34.310-2004
		Алгоритм хэширования	ГОСТ 34.311 - 95
2.	Дополнительные поля списка отозванных сертификатов		
1)	Authority Key Identifier	Идентификатор ключа центра сертификации	Идентификатор ключа в шестнадцатеричном формате Поставщик сертификата: Адрес каталога: CN=Удостоверяющий центр Государственных органов O=Республика Казахстан C=KZ Серийный номер сертификата в шестнадцатеричном формате
2)	CRL Number	Порядковый номер списка отозванных сертификатов	Последовательно увеличивающийся номер

**Заявление на отзыв сертификата открытого ключа электронной цифровой
подписи Удостоверяющего центра государственных органов Республики
Казахстан**

Настоящим просим отозвать сертификаты Удостоверяющего центра государственных органов Республики Казахстан следующих сотрудников:

№	Фамилия, имя, отчество (при его наличии)	Индивидуальн ый идентификацио нный номер	Бизнес- идентификацио нный номер (организации)	Организация
1	2	3	4	5

Приложение: Носители ключевой информации ____ штук.

Руководитель _____
(подпись) (фамилия, имя, отчество (при его наличии))

Место для печати

Фамилия, имя, отчество (при его наличии) исполнителя и телефон с кодом

**Лист согласования регламента удостоверяющего центра государственных
органов Республики Казахстан**

№	ФИО	Должность	Подпись	Дата
1	Мухомаров А.Н.	Project Manager		
2	Жандыбеков А.Е.	Нач. упр		
3	Хайруллин А.А.	дир. деп. ИОК		
4				
5				